

ALLEGATO A) Modulo di domanda per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale

Al Presidente CINECA
Prof.Ing. Francesco Ubertini
Via Magnanelli 6/3, Casalecchio di Reno (Bologna) – Italia

Al RUP
Dott.ssa Serena Borelli
Direttore Organizzazione e Sistemi
Tel. 051- 6171550
Pec: s.borelli@pec.cineca.it

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, residente a _____, C.A.P. _____,
Via _____, n. ____, Codice Fiscale n. _____;

chiede di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale di CINECA Consorzio Interuniversitario.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito nell'anno _____ presso _____ ;
ovvero di essere in possesso (se il titolo di studio è stato conseguito all'estero) del decreto di equiparazione del predetto titolo di studio, emesso dal Presidente del Consiglio dei Ministri in data, con n. (o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo);
- 2) di essere in possesso di esperienze lavorative maturate in un periodo di almeno cinque anni, anche non consecutivi, con funzioni dirigenziali, presso università ed enti di ricerca, nazionali o internazionali, ovvero presso amministrazioni pubbliche, nazionali o internazionali, ovvero presso aziende o enti privati, nazionali o internazionali;
- 3) di essere cittadino italiano (o di un altro stato membro dell'Unione Europea);
- 4) di avere un'età non superiore a 63 anni alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- 5) di non essere stato collocato in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato;

6) di godere dei diritti civili e politici (se cittadino straniero di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza),
ovvero i motivi di mancato godimento_____;

7) di non avere riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente,
ovvero, di aver riportato le seguenti condanne penali (anche in caso di amnistia, condono, indulto, non menzione etc) _____
con provvedimenti del_____ emessi dalle seguenti
autorità giudiziarie: _____

e di non avere procedimenti penali pendenti,
ovvero, avere i seguenti procedimenti penali in corso_____;

8) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____,
ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi
_____;

9) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, né destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;

10) non avere un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio con i componenti degli Organi di Governo Consortile riportati sul sito del Consorzio (<https://www.cineca.it/chi-siamo/organizzazione/organi-statutari/consiglio-di-amministrazione>);

11) di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana;

12) di indicare come recapito e indirizzi di posta elettronica ai quali indirizzare le comunicazioni relative al presente avviso:

Via _____ n. _____ Città _____
provincia _____ cap _____
Telefono _____
Indirizzo mail _____
Indirizzo PEC personale (opzionale) _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, ai sensi del Regolamento sulla Protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) e D.Lgs. 196/2001, coordinato con il D.lgs. 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di selezione e dell'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

1) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

2) curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, secondo quanto previsto dall'art. 3 dell'avviso di selezione, con indicazione della denominazione dei soggetti pubblici o privati presso i quali sono stati ricoperti gli incarichi, della loro dimensione organizzativa (in termini di risorse umane, finanziarie e strumentali), dei risultati conseguiti e dei progetti realizzati.

(Luogo e data), _____ (firma) _____